

П Р И К А З

01.09.2023 г.

№ 498

**Об организации научно-методической работы
педагогического коллектива гимназии
в 2023/2024 учебном году**

С целью повышения педагогического мастерства учительского коллектива, изучения и практической реализации инновационных педагогических технологий и методик, обеспечения высокого качественного уровня всех видов методических занятий; повышения профессиональной компетентности учителей гимназии на этапе реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в действующей редакции, а также ФООП,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План научно-методической работы МБОУ «Гимназия им. К.А. Тренева» на 2023/2024 учебный год в соответствии с проблемой «Становление и развитие профессиональной компетентности педагога, его функциональной грамотности в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФООП» (Приложение 1).

2. Утвердить состав Научно-методического совета гимназии и план работы (Приложения 2, 3).

3. Утвердить план работы Школы молодого учителя (Приложение 4).

4. Организовать реализацию инновационной деятельности в соответствии с календарным планом реализации проекта «Патриотическое воспитание школьников на основе использования регионального компонента (материалов Мемориала жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь Красный») (Приложение 5).

5. Утвердить планы работы методических кафедр в соответствии с Приказом по МБОУ «Гимназия №11 им. К.А. Тренева» г. Симферополь от 01.09.2023 г. №471.

6. Организовано провести в соответствии с перспективным планом курсовую переподготовку и аттестацию педагогических кадров.

7. Повысить эффективность деятельности методических кафедр и социально-психологической службы, обеспечивающих научное и учебно-методическое сопровождение преподавания учебных предметов.

8. Обеспечить дальнейшее развитие основных фондов методического кабинета и исполнение его функций.

9. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Губанова А.С.

Директор МБОУ «Гимназия № 11
им. К.А.Тренева»

Е.В. Крамчанина

**План научно-методической работы
МБОУ «Гимназия №11 им. К.А. Тренева» г. Симферополя
на 2023/2024 учебный год
(общая часть)**

Основная научно-методическая проблема: «Становление и развитие профессиональной компетентности педагога, его функциональной грамотности в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФООП».

Цель: «Реализация научно-методического сопровождения и поддержки учителей на этапе реализации обновленных ФГОС и ФООП, выполнение задач национального проекта «Образование», создание условий для развития профессиональной компетентности педагогических работников гимназии».

Задачи:

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» обеспечить повышение качества образования, реализацию требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФООП, выполнить задачи национального проекта «Образование»:

1. Внедрение на всех уровнях общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений.

2. Повышение мотивации учащихся к обучению и вовлечённости в образовательный процесс.

3. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

4. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

5. Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтёрства).

6. Реализация задач Федеральных проектов, действующих в рамках нацпроекта «Образование» - «Цифровая образовательная среда», «Современная школа», «Успех каждого ребёнка»; «Школа Минпросвещения России», «Билет в будущее», «Код будущего»,

Организовать работу по реализации образовательных программ гимназии, в том числе обеспечив и сохранив:

1. Преемственность начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

2. Доступность получения качественного образования, достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ НОО, ООО, СОО всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ.

3. Развитие воспитательного потенциала УВП, обеспечения психолого-педагогического сопровождения обучающихся, создания необходимых условий для самореализации личности обучающихся.

4. Эффективное сочетание урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников.

5. Совершенствование системы подготовки учащихся к ГИА и внешнему оцениванию.

6. Сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья

обучающихся, обеспечение их безопасности.

7. Системную методическую поддержку учителей на этапе реализации обновленных ФГОС и ФООП, условия для качественного роста профессиональной компетентности учителей гимназии.

8. Выполнение мероприятий по развитию условий реализации ФГОС последнего поколения: кадровых, финансовых, материально-технических, информационных.

9. Реализация конституционного права граждан на изучение родного языка.

10. Развитие общественного управления гимназией, эффективное взаимодействие с общественными структурами - Советом гимназии, Родительским комитетом, Попечительским советом, ученическим самоуправлением, профсоюзным комитетом педагогических работников. Особое внимание - семейному воспитанию, различным возможным направлениям взаимодействия администрации, педагогического коллектива гимназии с родительской общественностью, повышению нравственной и социальной ценности института семьи.

Для проведения **мониторинга эффективности** методической работы в гимназии предлагаются следующие критерии:

1. Критерий количества: количество охваченных методической работой, формальная квалификация педагогов, число рабочих учебных программ предметов, внеурочной деятельности, элективных курсов.

2. Критерий отношения: субъективная оценка педагогами методической работы в гимназии.

3. Критерий качества: принятие идеологии ФГОС, обеспечение оптимального вхождения педагогов в систему ценностей современного образования, освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, условиям ее реализации и оценке достижений обучающихся; овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

4. Критерий результативности определяется повышением уровня знаний, мастерства, квалификации педагогов.

5. Критерий стимулирующей роли методической работы определяется степенью интереса к проводимым мероприятиям.

Ожидаемые результаты: рост профессиональной компетентности учителей гимназии на этапе реализации обновленных ФГОС и ФООП, сформированность системы информационно-методических условий для повышения качества процесса обучения и воспитания в гимназии, реализация ФГОС СОО (предпрофессиональная подготовка, сетевое взаимодействие).

Календарный план научно-методической работы на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответствен ный	Ожидаемый результат
Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса				
1	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, локального уровней.	В теч. года	администра ция	Банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, локального уровней.

2	Реализация Плана методических мероприятий по переходу на обновленный ФГОС СОО, разработка и утверждение необходимых ЛНПА	В теч. года	администрация	Пакет ЛНПА, реализация планов работы с целью повышения качества УВР в гимназии
3	Переход на ФООП, обновление ЛНПА	Август 2023 г.	администрация	Пакет ЛНПА, реализация планов работы с целью повышения качества УВР в гимназии
3	Утверждение Годового плана УВР гимназии, планов воспитательной работы, плана СПС, плана работы библиотеки и др.	Август 2023 г.	администрация	Годовой план УВР гимназии на 2023-24 уч. год

Организация мониторинга реализации обновленных ФГОС и ФООП
Аналитическая деятельность.

1	Реализация Положения о ВСОКО	В течение года	Администрация	Формирование результатов ВСОКО, Самообследования.
2	Разработка и утверждение ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с обновленными ФГОС и ФООП, внесение изменений в ООП ООО 2010 г. и ООП СОО 2012 г., приложений к ООП – учебных планов, календарных учебных графиков и др.	Август 2023 г.	Администрация	ООП
3	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) учеников и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Август 2023 г.	Администрация	Аналитическая справка
4	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов	Август 2023 г.	Администрация, учителя-предметники, педагоги ДООП	Рабочие программы учебных предметов, курсов
5	Формирование системы наставничества для профессионального роста молодых специалистов	Сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Губанов А.С.	План работы наставника с молодым специалистом
6	Проведение педсовета,	Октябрь	Директор	Протокол педсовета

	посвященного постепенному переходу на новые ФГОС СОО, ФООП	2023 г.	Крамчанин а Е.В., заместитель директора по УВР Губанов А.С.	
7	Проведение анализа уроков, организованных в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	В теч. учебного года	Заместител и директора по УВР	Книга ВШК
8	Выработка методических рекомендаций по совершенствованию используемых методов и приемов достижения образовательных результатов	В теч. учебного года	Рабочая группа	Протоколы заседаний НМС
9	Разработка, утверждение и реализация плана психолого-педагогического сопровождения по реализации обновленных ФГОС.	Сентябрь 2023 г.	Педагог- психолог	Обобщение результатов, подготовка аналитических справок, подготовка рекомендаций. Реализация модели психолого-педагогической поддержки образовательного процесса
Организационно-методическое сопровождение				
1	Изучение администрацией, педагогическим коллективом текущих изменений в нормативных документах, методических письмах, положениях. Проведение инструктивно-методических совещаний по организации учебно-воспитательной работы в соответствии с актуальными федеральными, региональными, локальными правовыми нормами	В теч. уч. года	Администр ация	Инструктивно-методические совещания, принятие управленческих решений, повышение компетентности учителей
4	Коррекция методических тем кафедр, методических тем самообразования педагогов с целью изучения и реализации требований ФГОС нового поколения, образовательных программ, методической проблемы педколлектива гимназии	Авг., сент. 2023 г.	Зам директора по УВР, руководите ли методическ их кафедр	Методические рекомендации, планы работы над методической темой самообразования
5	Отчеты по самообразованию учителей. Прохождение аттестации.	По плану работы	Руководите ли	Методические материалы, мастер-классы, открытые

		метод кафедр	методическ их кафедр	уроки. Подготовка аттестационных материалов.
7	Подготовка и проведение предсоветов в соответствии с Годовым планом УВР на 2023/2024 уч. год	Август 2023 г. Октябрь 2023 г. Январь 2024 г. Март 2024 г.	Администр ация, творческие группы по подготовке предсоветов	Формирование локальных НП актов, обобщение передового педагогического опыта, мониторинг качества УВП. Повышение компетентности учителей, методические рекомендации. Повышения качества образования в гимназии.
7	Коррекция плана – графика повышения квалификации педагогических работников гимназии	Сент.-окт. 2023 г.	Замдиректо ра по УВР	Курсовая подготовка учителей по внедрению обновленных ФГОС СОО и ФООП. Приказы об организации аттестации педагогических работников
8	Заседания НМС (по отдельному плану)	4 заседания	Зам директора по УВР	Обобщение передового педагогического опыта. Повышение компетентности учителей, методические рекомендации
9	Заседания Школы молодого учителя (по отдельному плану)	3 заседания	Зам директора по УВР Губанов А.С.	Повышение компетентности молодых учителей, методические рекомендации
10	Заседания Школы молодого классного руководителя	2 заседания	Замдиректо ра по ВР Пучкова Г.А.	Повышение профессиональной компетентности молодых классных руководителей
11	Психолого-педагогический семинар «Сотрудничество учителя, классного руководителя и педагога- психолога» (по отдельному плану)	2 заседания	Педагог- психолог	Повышение компетентности учителей, классных руководителей, методические рекомендации, реализация мониторинга
12	Организация и проведение методической декады «Урок по ФГОС и ФООП» (панорама открытых уроков от каждой кафедры; выставка методической литературы)	Декабрь 2023 г.	Зам директора по УВР Руководите ли методическ их кафедр	Обобщение передового педагогического опыта. Повышение компетентности учителей, методические рекомендации
13	Заседания МО классных		Зам	Обобщение передового

	руководителей (по отдельному плану)		директора по ВР Пучкова Г.А., руководители МО	педагогического опыта. Повышение компетентности классных руководителей, методические рекомендации
14	Заседания методических кафедр (по отдельным планам)	Август 2023 г., октябрь 2023 г., Январь 2024 г., март 2024 г., май 2024 г.	Руководители кафедр	Обобщение передового педагогического опыта. Повышение компетентности учителей, методические рекомендации. Отчеты по самообразованию. Оценка качества, организация мониторинга.
15	Организация, методическая помощь педагогам, участвующим в конкурсах профессионального мастерства. Организация системы работы с одаренными детьми, отделения МАН «Искатель»	В теч года	Зам директора по УВР Губанов А.С.	Повышение компетентности учителей, качества образования, образовательных результатов.
Информационно-методическое сопровождение				
1	Формирование библиотеки методической литературы, методических сборников, примерных программ по ФГОС	В течение года	Библиотекарь	Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с актуальным ФПУ Составление заявки на обеспечение учебниками Обеспечение учащихся бюджетными учебниками в соответствии с ФГОС Обеспечение публичной отчётности школы о ходе и результатах реализации ООП Приказ «О подготовке публичного самоанализа»
2	Выставки литературы	**	Библиотекарь	
3	Перечень используемых учебников и методических пособий	Февраль, 2024 г.	Библиотекарь	
4	Размещение на сайте гимназии локальных НП актов, информации о введении обновленных ФГОС и ФООП, результатах обучения. Мониторинг ведения сайта в соответствии с Положением о сайте гимназии	В течение года	Администрация. Администратор сайта.	
5	Информирование обучающихся, родителей, общественности, учителей о ходе учебно-	В течение года	Администрация, кл. руководител	

	воспитательного процесса через сайт гимназии, родительские собрания, совещания		и	
6	Обеспечение доступа участникам образовательного процесса к ЭОР/ЦОР	В течение года	Администрация, педколлектив	
7	Создание банка методических разработок уроков, курсов, дополнительных занятий	В течение года	Руководители предметных кафедр	Повышения качества образования в гимназии, развитие информационно-методических условий, проф компетенций педагогов.
8	Реализация работы АИС «Элжур», ЕГИССО, ФИС ФРДО, ФИС ОКО, «Навигатор джетства»	В теч. года	Администрация, педколлектив	Обобщение и систематизация педагогического опыта учителей (разработка методических рекомендаций)

**Состав научно-методического совета
МБОУ «Гимназия №11 им. К.А.Тренева» г. Симферополя
на 2023/2024 учебный год**

1. Крамчанина Е.В., директор гимназии, председатель НМС
2. Губанов А.С. замдиректора по УВР
3. Сафиюлина Н.М., замдиректора по УВР
4. Игумнова Н. А., замдиректора по УВР
5. Сапегина Л.Е., замдиректора по УВР
6. Пучкова Г.А., замдиректора по ВР
7. Марченко В.Н., руководитель метод. кафедры учителей математики, информатики, физики, учитель математики
8. Османова О.Г., руководитель метод. кафедры филологических дисциплин, учитель русского языка и литературы
9. Нетронина О.В., руководитель метод. кафедры естественных наук, учитель биологии
10. Велишаева У.А., руководитель метод. кафедры учителей социально-гуманитарных наук и географии, учитель истории и обществознания
11. Левченко Л.Т., руководитель метод. кафедры учителей иностранных языков, учитель французского языка
12. Клец М.А., руководитель метод. кафедры учителей начальных классов, учитель начальных классов
13. Андрющенко О.А., руководитель метод. кафедры учителей физкультуры, учитель физкультуры
14. Полищук Я.В., руководитель методического объединения классных руководителей 5-9-х классов, учитель русского языка и литературы
15. Буркова Т.Ю., учитель математики и информатики
16. Сейтасанова О.И., учитель физики и астрономии
17. Глущенко Л.И., руководитель методического объединения классных руководителей 1-4-х классов, учитель начальных классов
18. Кичун Л.В., руководитель методического объединения классных руководителей 10-11-х классов.

**План работы научно-методического совета
МБОУ «Гимназия №11 им. К.А.Тренева» г. Симферополя
на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Сроки выполнения	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
1.	Август 2023 г.	1. Итоги НМР в 2022/23 учебном году, задачи на 2023/24 уч. год 2. Совершенствование базы ЛНПА гимназии в соответствии с действующим законодательством (в т.ч. обновленными ФГОС и ФООП), методические письма о преподавании предметов 3. Функциональная грамотность педагогического работника в условиях ФГОС последнего поколения, ведущие целевые установки и ожидаемые результаты ФГОС СОО последнего поколения. Проблемы перехода на ФООП 4. О развитии системы дополнительного образования, участие в федеральных проектах, реализация сетевого взаимодействия с КФУ и участие в детских общественно-государственных объединениях	Замдир. по УВР Замдир. по УВР Замдир. по УВР Губанов А.С., Карасанова Э.И.
2.	Ноябрь 2023 г.	1. Переход на обновленный ФГОС СОО. Ведущие целевые установки ООП СОО и основные ожидаемые результаты. 2. Организация работы в рамках методических кафедр. Организация системы подготовки к ВПР и ГИА. 3. Об использовании методики «смыслового чтения». 4. Формы и методы контроля на уроке по ФГОС.	Замдир. по УВР рук. кафедр.
3.	Март 2024 г.	1. Круглый стол. Реализация программы формирования УУД на этапе СОО. 2. Реализация модели психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса на этапе реализации ФГОС 3. Реализация Рабочей программы воспитания, федеральных проектов по воспитанию. Реализация	Рук кафедр педагог-психолог рук. МО классных руководителей

		методик КТД.	
4.	Май 2024 г.	1. Итоги работы Школы молодого учителя и Месячника молодого учителя 2. Результаты формирования системы по подготовке к ГИА и ВПР. 3. Об особенностях окончания учебного года и проведения ГИА-2024. 4. Итоги работы учителей по индивидуальным методическим темам. 5. Анализ работы методического объединения классных руководителей. 6. Анализ результатов инновационной деятельности. 7. Реализация проекта «Школа Минпросвещения России»	Замдир. по УВР Руководители кафедр Замдир. по УВР, ВР, Руководители кафедр. Директор

**План работы с молодыми учителями
МБОУ «Гимназия №11 им. К.А.Тренева» г. Симферополя
на 2023/2024 учебный год**

№	Мероприятия	Ответств.	Сроки
1	Беседа: Изучение ЛНПА гимназии, регламентирующих работу со школьной документацией. Изучение методических писем КРИППО об особенностях преподавания предметов, знакомство с действующей Инструкцией по ведению деловой документации	Зам. директора, рук. кафедр	09.2023 г.
2	Закрепление наставников за молодыми специалистами, формирование планов совместной работы	Рук.кафедр	09.2023 г.
3	Диагностика педагогических затруднений молодых и вновь прибывших учителей. Диагностика личностных особенностей и адаптационных способностей .	Замдмректора Губанов А.С., педагог-психолог Чернопуп О.А.	10.2023 г.
4	Знакомство со стилем педагогической деятельности молодых и вновь назначенных учителей: посещение и анализ уроков, воспитательных мероприятий	Замдмректора Губанов А.С., педагогическо-наставники	В течение уч. года
5	Заседания «Школы молодого учителя» - Понятие о единых педагогических требованиях. Ведение школьной документации. - Методика оценивания учебных достижений (формы и методы контроля), целеполагания по ФГОС. - Конструктор урока по ФГОС. - Анализ и самоанализ урока. Психолого-педагогические и санитарно-гигиенические требования к уроку. Формы и методы контроля и оценивания учебных достижений. - Отчет по теме самообразования.	Замдмректора Губанов А.С.	10.2023 г. 01.2024 г. 04.2024 г.
6	Заседания «Школы молодого классного руководителя»	Зам. директора Пучкова Г.А.,	09.2023 г. 11.2024 г.
7	Месячник молодого учителя. Открытые уроки, воспитательные мероприятия, диагностика (по отдельному плану месячника)	Замдмректора Губанов А.С.	04.2024 г.

**Календарный план
реализации проекта «Патриотическое воспитание школьников на основе
использования регионального компонента (материалов Мемориала
жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь
Красный»)**

Задачи	Перечень мероприятий	Сроки проведения	Методы деятельности	Прогнозируемые результаты реализации действий
Подготовительный этап 2023г.				
1. Внедрение технологии «музейной педагогики» в практику работы школы на основе регионального компонента	Изучение методических основ технологии, организация методических мероприятий	До 01.01.2024 В течение года	Деятельностный метод. Стартовая диагностика. Анкетирование	Учителя, участвующие в проекте, овладеют теоретическими основами технологии
2.Формирование и развитие школьного музейного движения, сетевого взаимодействия школьных военно-патриотических музеев Республики Крым между собой, с Мемориалом жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь Красный», другими музейными учреждениями Республики Крым	Формирование нормативной базы. Продвижение инициативы. Заключение договоров о сетевом взаимодействии.	До 01.01.24 В течение года	Деятельностный метод. Стартовая диагностика. Планирование контрольных точек. Презентация проекта	Оформлены локальные акты. Педагогическая общественность ознакомлена с идеей ассоциации и сетевого взаимодействия школьных музеев. Заключен ряд Договоров о сетевом взаимодействии
3.Развитие школьного волонтерского движения, реализация новых форм работы волонтерских отрядов.	Формирование локальных актов. Планирование.	До 01.01.24 В течение года	Деятельностный метод. Стартовая диагностика. Поиск и планирование, организационное оформление. Определение контрольных точек	Оформлены локальные акты. Осуществлен поиск новых форм
4.Организация работы Центра детских инициатив в ОО. Реализация в системе воспитательной работы различных форм проектной, исследовательской, поисковой	Формирование локальных актов. Планирование. Ремонт и оформление помещения	До 01.01.24 В течение года	Подготовка Проектно-сметной документации. Проведение ремонтных работ, закупки оборудования. Составление Дорожной карты	Начал работу Центр детских инициатив

деятельности обучающихся			развития Центра детских инициатив	
5.Проведение методических семинаров, конференций с участием педагогов Республики Крым, классных руководителей, советников директора по воспитательной работе, направленных на обмен педагогическим опытом по реализации патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента.	Изучение методических материалов, рекомендаций, опыта регионов, подготовка к проведению методических мероприятий	До 01.01.24 В течение года	Деятельностный. Составление Дорожной карты, определение контрольных точек	Проведена подготовительная работа, составлена Дорожная карта методических мероприятий
6.Формирование модели патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента, возможной для применения в ОО Республики Крым.	Формирование материалов для текущего мониторинга, обобщения материалов	До 01.01.24 В течение года		Проведена подготовительная работа
Основной, реализация основных задач 2024г., 2025г.				
1. Внедрение технологии «музейной педагогики» в практику работы школы на основе регионального компонента	Урок истории в школьном музее. Урок истории в Мемориале жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь Красный» «Разговор о важном» в школьном музее. Введение курса ВД «Музейное дело для обучающихся». Организация кружка экскурсоводов школьного музея.	В течение 2024-2025 гг	Изучение и внедрение технологии. Обобщение и представление опыта	«Музейная педагогика» войдет в практику работы учителей истории, классных руководителей, что будет способствовать формированию гражданской и патриотической позиции обучающихся
2.Формирование и развитие школьного музейного движения, сетевого взаимодействия школьных военно-патриотических музеев Республики Крым между собой, с	Проведение совместных мероприятий, обмена опытом, обмена экскурсиями. Создание ассоциации школьных музеев. Совместная работа с общественными	В течение 2024-2025 гг	Деятельностный Проведение «круглых столов», встреч, обмена экскурсиями, видеоконференций Презентация Ассоциации и ее Деятельности на	Оформлено и действует школьное музейное движение (Ассоциация). осуществляется эффективное взаимодействие с Мемориалом жертвам фашистской ок

Мемориалом жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь Красный», другими музейными учреждениями Республики Крым	организациями патриотической направленности		Различных Мероприятиях, В СМИ. Широкое вовлечение всех участников образовательного процесса. Опора в деятельности на региональный компонент	Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь Красный», музейными учреждениями Республики Крым, патриотическими общественными организациями
3. Развитие школьного волонтерского движения, реализация новых форм работы волонтерских отрядов.	Составление положений о работе волонтерского движения. Проведение волонтерского фестиваля «10 добрых дел родному городу». Презентация фестиваля на уровне Республики Крым	В течение 2024-2025 гг	Деятельностный. Нормативное, методическое, организационное обеспечение. Выдвижение проекта на соискание гранта.	Проведен фестиваль воинов-интернационалистов команд на уровне города, представлен на уровне Республики Крым.
4. Организация работы Центра детских инициатив в ОО. Реализация в системе воспитательной работы различных форм проектной, исследовательской, поисковой деятельности обучающихся	Реализация плана мероприятий Центра детских инициатив. Участие в муниципальных, региональных конкурсных программах	В течение 2024-2025 гг	Деятельностный. Нормативное, методическое, организационное обеспечение.	Функционирует Центр детских инициатив как центр кадетского, волонтерского движения, Российского движения детей и молодежи, общешкольного патриотического движения, представляемого представителями патриотически направленных общественных организаций
5. Проведение методических семинаров, конференций с участием педагогов Республики Крым, классных руководителей, советников директора по воспитательной работе, направленных на обмен педагогическим опытом по реализации патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента.	Проведение педсовета «Патриотическое воспитание школьников на основе использования регионального компонента. Мемориала жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь Красный») Проведение «круглых столов», видеоконференций для заместителей директора по ВР, советников директора по воспитательной работе, классных руководителей по теме «Поиск новых форм реализации патриотического воспитания в ОО» Организация встреч участников музейных кружков, руководителей школьных музеев	В течение 2024-2025 гг	Деятельностный. Нормативное, методическое, организационное обеспечение.	Проведен ряд методических семинаров, конференций с участием педагогов Республики Крым, классных руководителей, советников директора по воспитательной работе, направленных на обмен педагогическим опытом по реализации патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента.
6. Формирование модели патриотического	Заседания НМС МБОУ «Гимназия №11 Им. К.А.Тренева» по	В течение 2024-2025 гг	Обобщение опыта, теоретическое осмысление,	Реализуется целенаправленная научно-методическая

воспитания школьников на основе использования регионального компонента, возможной для применения в ОО Республики Крым.	теме моделирования		оформление	работа
Обобщение материалов, подведение итогов проекта 2026г.				
1. Внедрение технологии «музейной педагогики» в практику работы школы на основе регионального компонента	Мероприятия по обобщению опыта, презентации в ОО	В течение 2026г	Обобщение опыта, теоретическое осмысление, оформление	Реализуется целенаправленная научно-методическая работа
2. Формирование и развитие школьного музейного движения, сетевого взаимодействия школьных военно-патриотических музеев Республики Крым между собой, с Мемориалом жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь Красный», другими музейными учреждениями Республики Крым	Деятельность Ассоциации школьных музеев. Совместная работа с общественными организациями патриотической направленности. Мероприятия по обобщению опыта, презентации в ОО	В течение 2026г	Обобщение опыта, теоретическое осмысление, оформление	Оформлено и действует школьное музейное движение (Ассоциация). осуществляется эффективное взаимодействие с с Мемориалом жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1944 гг. «Концлагерь Красный», музейными учреждениями Республики Крым, патриотическими общественными организациями
3. Развитие школьного волонтерского движения, реализация новых форм работы волонтерских отрядов.	Реализуется план мероприятий. Мероприятия по обобщению опыта, презентации и распространения в ОО	В течение 2026г	Обобщение опыта, теоретическое осмысление, оформление	В ОО РК действуют волонтерские команды/отряды. Фестиваль волонтерских команд проводится на тематической основе
4. Организация работы Центра детских инициатив в ОО. Реализация в системе воспитательной работы различных форм проектной, исследовательской, поисковой деятельности обучающихся	Реализуется план мероприятий. Мероприятия по обобщению опыта, презентации и распространения в ОО. Участие в муниципальных региональных конкурсных программах	В течение 2026г	Обобщение опыта, теоретическое осмысление, оформление	Функционирует Центр детских инициатив как центр кадетского, волонтерского движения Российского движения детей и молодежи, общепатриотическими представителями патриотически направленных общественных организаций
5. Проведение методических семинаров, конференций с участием педагогов Республики Крым, классных руководителей, советников директора	Проведение «круглых столов», видеоконференций для заместителей директора по ВР, советников директора по воспитательной работе, классных руководителей	В течение 2026г	Обобщение опыта, теоретическое осмысление, оформление	Проведен ряд методических семинаров, конференций с участием педагогов Республики Крым, классных руководителей, директоров по воспитательной работе, классных руководителей направленных на

по воспитательной работе, направленных на обмен педагогическим опытом по реализации патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента.	по теме «Поиск новых форм реализации патриотического воспитания в ОО» Организация встреч участников музейных кружков, руководителей школьных музеев. Реализация сетевого взаимодействия			обмен педагогическим опытом по реализации патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента
6.Формирование модели патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента, возможной для применения в ОО Республики Крым.	Заседания НМС МБОУ «Гимназия №11 Им. К.А.Тренева» по теме моделирования. Организация и проведение мероприятий, публикаций по представлению модели патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента, возможной для применения в ОО Республики Крым	В течение 2026г	Обобщение опыта, теоретическое осмысление, оформление	Сформирована и представлена модель патриотического воспитания школьников на основе использования регионального компонента, возможной для применения в ОО Республики Крым