

СОГЛАСОВАНО

на заседании

педагогического совета

МБОУ «Гимназия №11

им. К.А. Тренева»

Протокол № 2 от «23» 01 2018г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Гимназия №11
им. К.А. Тренева»



Н.В. Июшин

Приказ от «23» 01 2018г. № 44

ПОЛОЖЕНИЕ

о поурочном планировании

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ. ст. 28 «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС начального общего образования), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373.

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС основного общего образования), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897.

– Приказом Минобрнауки от 31.12.2015г № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 06.10.2009г №373»

– Инструкцией по ведению деловой документации в общеобразовательных организациях Республики Крым, утверждённой приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 07.06.2017г. № 1481, с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 16.11.2017г. № 2909.

1.2. Поурочный план – обязательный документ, регламентирующий деятельность учителя и обучающихся на уроке.

1.3. Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно. Поурочный план составляется учителем в соответствии с рабочей программой учителя по предмету.

1.4. Основные задачи поурочного плана:

-определение места урока в изучаемой теме;

-определение методической цели, образовательных, воспитательных развивающих задач, планируемых предметных и метапредметных результатов деятельности учащихся (УУД) на уроке;

- отбор содержания урока в соответствии с целями и задачами урока;
- группировка отобранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
- отбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности учащихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

2. РАЗРАБОТКА И ОФОРМЛЕНИЕ ПОУРОЧНОГО ПЛАНА

2.1 Поурочный план может быть составлен как в рукописном так и в печатном виде.

2.2 Поурочный план урока составляется в произвольной форме, однако в нём должны быть обязательно отражены следующие элементы:

- дата проведения урока и его номер в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- класс, в котором проводится данный урок;
- планируемые результаты урока в соответствии с ФГОС или требования к знаниям, умениям и навыкам в соответствии с ФКГОС;
- оборудование урока;
- ход урока;
- домашнее задание при наличии.

2.3 Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части поурочного плана и ее оформление. Выбор формы поурочного плана зависит от методической подготовленности педагога, профессионализма, опыта работы, специфики, предмета, типа и формы урока.

2.4 Поурочный план может быть выполнен в форме структурно-логической схемы, в форме развернутого плана-конспекта, в форме полной методической разработки, в форме технологической карты и др.

2.5 Содержание и структура урока, приемы и методы обучения должны соответствовать его теме, целям и типу.

2.6 Допускается использование ранее разработанного плана в течение двух предыдущих лет, а также применение методических пособий с поурочным

планированием при условии его корректировки с учетом особенностей класса.

2.7 Проведение урока без поурочного плана является недопустимым.

3. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ПОУРОЧНОГО ПЛАНА УРОКА

3.1. Поурочный план хранится у учителя в образовательной организации до окончания учебного года.