

« РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического
совета

протокол №

от «30» 08 2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Гимназия № 11
им. К.А.Тренева» г. Симферополя



Н.В. Йошин

приказ № 618 «22» 09 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы
общественного инспектора по охране прав детства
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия №11 им. К.А.Тренева»
муниципального образования городской округ
Симферополь
Республики Крым

1. Общие положения.

1.1. Общественный инспектор по охране прав детства (далее - общественный инспектор) избирается из числа педагогических работников образовательного учреждения, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.

1.2. Общественный инспектор назначается из лиц, имеющих высшее педагогическое и (или) юридическое образование.

1.3. Деятельность общественного инспектора направлена на оказание помощи в работе специалистам органа опеки и попечительства в г. Симферополе.

1.4. Кандидатура общественного инспектора выдвигается педагогическим коллективом либо общим собранием трудового коллектива образовательного учреждения.

1.5. Общественный инспектор осуществляет работу в отношении несовершеннолетних совместно со специалистами органа опеки и попечительства администраций районов в городе Симферополе и подотчетен в выполнении своих функциональных обязанностей директору гимназии.

1.6. Общественный инспектор в своей работе руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Семейным кодексом Российской Федерации;

- ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации"

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188

- ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об опеке и попечительстве";

- ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об опеке и попечительстве"

- Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 N 423 (ред. от 10.02.2014) "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан" (вместе с "Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных семейным законодательством Российской Федерации формах", "Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- ФЗ (ред. от 25.11.2013) "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- ФЗ (ред. от 02.04.2014) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

2. Обязанности общественного инспектора.

Общественный инспектор обязан:

2.1. Принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, и детей, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства, с целью последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической помощи.

2.2. Вести в общеобразовательном учреждении учет детей, находящихся под опекой, осуществлять систематический надзор за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекуном своих обязанностей.

2.3. Проводить совместно со специалистом органа опеки и попечительства плановые и внеплановые проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей согласно графику, утвержденному органом опеки и попечительства; а также несовершеннолетних, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания.

2.4. Оказывать содействие в выявлении граждан, выразивших желание стать опекунами, усыновителями ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в орган опеки и попечительства администраций районов в городе Симферополе.

2.5. Оказывать содействие специалисту органа опеки и попечительства в решении вопросов, касающихся прав и интересов опекаемых детей:

- в надзоре за деятельностью опекунов и попечителей;
- в контроле за сохранностью имущества опекаемых;
- в выявлении детей, нуждающихся в опеке, попечительстве;
- в адаптации детей в замещающей семье;

2.6. Оказывать консультативную помощь опекунам в решении вопросов, связанных с образованием и воспитанием опекаемых детей.

2.7. Осуществлять профилактическую работу с родителями, ненадлежащим образом выполняющими свои обязанности по воспитанию и содержанию детей.

2.8. Осуществлять организацию деятельности по выявлению фактов жестокого обращения с детьми.

2.9. В системе поддерживать непрерывный контакт с классными руководителями гимназии с целью своевременного выявления проблем у детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

2.11. Участвовать, при необходимости, в совместных мероприятиях со специалистами органа опеки и попечительства, направленных на развитие семейных форм воспитания, работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.12. Участвовать в работе по организации летней оздоровительной компании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Права общественного инспектора.

Общественный инспектор имеет право:

3.1. Получать у специалистов органов опеки и попечительства нормативно-правовые, законодательные акты, необходимые ему для работы, консультации.

3.2. Посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав детей.

4. Ответственность за исполнение обязанностей.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязанностей общественный инспектор отстраняется от работы.

5. Требования к общественному инспектору.

Общественный инспектор предоставляет в орган опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации района следующие документы:

1. Акты обследований условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей согласно графику, утвержденному органом опеки и попечительства.

2. Отчет о занятости и социальных гарантиях опекаемых детей в срок до 15.12 и до 15.05 ежегодно.

3. Информацию по предварительной занятости и отдыху детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на период летних каникул (на пришкольных площадках, в загородных оздоровительных лагерях) в срок до 15 апреля ежегодно.

4. Справку-информацию (уточненную) по летнему отдыху детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в срок до 5 сентября (ежегодно).

5. Информацию о жестоком обращении с детьми по мере поступления информации по факту происшедшего.